

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

Concorsi pubblici riservati ex L.R.T. n. 2 dell' 01/02/2008 per la copertura di posti relativi a profili professionali non dirigenziali del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

BANDO RICOGNITIVO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 708 del 28/7/08 ed in applicazione degli artt. 1 e segg. della Legge Regionale Toscana 01/02/2008, n. 2 (di seguito legge regionale), recante disposizioni per il personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale con rapporto di lavoro a tempo determinato, questa Azienda intende procedere alla indizione delle procedure concorsuali riservate previste dalla legge regionale ed all'espletamento dei concorsi, per quanto da essa non previsto, secondo la regolamentazione contenuta negli artt. 6 e segg. del D.P.R. 27/03/2001, n. 220.

Il presente bando è pubblicato allo scopo di procedere alla ricognizione da soggetti eventualmente in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 2 e 3 della legge regionale ed interessati alla partecipazione alle relative procedure concorsuali o comunque di assunzione presso l'AOUP.

Il presente bando è pubblicato secondo le procedure previste dai commi 7 e segg. dell'art. 3 del citato DPR 220/2001 e produce tutti gli effetti previsti dallo stesso DPR per la pubblicazione degli ordinari bandi di concorso pubblico.

Sarà garantita "la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro" come stabilito dall'art.3 comma 2 D.P.R. 487/94 a cui rinvia l'art.3 del DPR 220 del 27.3.01.

Gli elementi di cui all'art. 3, comma 2, DPR 9 maggio 1994, n. 487, verranno in seguito direttamente notificati ai soggetti che, in possesso dei requisiti previsti, avranno presentato istanza nei tempi e nei modi previsti dal presente bando.

La lettera di notifica verrà inviata dall'Azienda almeno 30 gg. prima della data di inizio delle prove di concorso.

Potranno essere esonerati dalla partecipazione alle procedure concorsuali i soggetti che si trovino nelle condizioni previste dal comma quinto e segg. art. 4 della legge regionale.

PROFILI PROFESSIONALI OGGETTO DELLE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE

In base alla ricognizione delle posizioni lavorative coperte da personale in servizio a tempo determinato al 23 aprile 2007, effettuata secondo le indicazioni contenute nella normativa regionale in materia, si informa che sono possibili procedure di stabilizzazione in relazione ai seguenti posti:

- N. 01 posto di Assistente Amministrativo
- N. 01 posto di Assistente Tecnico – Perito Edile
- N. 01 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario Audiometrista
- N. 01 posto di Collaboratore Tecnico Prof.le - Statistico (Laurea Triennale in Statistica)
- N. 04 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Dietista
- N. 01 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario Fisioterapista
- N. 03 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Igienista Dentale
- N. 15 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Infermiere
- N. 01 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario Ortottista
- N. 15 posti di Operatore Socio Sanitario (OSS)
- N. 08 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Ostetrica
- N. 01 posto di Collaboratore Prof.le Sanitario Podologo
- N. 19 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Tecnico di Laboratorio
- N. 07 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario Tecnico Radiologia Medica

REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare istanza ai sensi del presente Bando coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti, tenuto conto dei limiti alla partecipazione alle procedure concorsuali previste dall'art.3 della Legge Regionale:

- a) *requisiti generali e specifici previsti dalle normative vigenti per l'accesso ai vari profili professionali non dirigenziali del personale del servizio sanitario nazionale;*
- b) *una delle seguenti posizioni giuridiche:*
 - 1) *status di dipendente di livello non dirigenziale di questa Azienda, a tempo determinato, alla data dell' 9.2.2008, con un'anzianità di servizio sempre a tempo determinato almeno triennale, anche non continuativa, maturata alla stessa data dopo il 31.12.2001, anche in profili diversi, presso aziende o enti del servizio sanitario*

regionale;

- 2) *status di dipendente di livello non dirigenziale di questa Azienda, a tempo determinato, alla data del 9.2.2008, in grado di conseguire un'anzianità triennale di servizio sempre a tempo determinato (tenendo anche conto di quella già maturata, pure in profili diversi, presso aziende o enti del servizio sanitario regionale dopo il 31.12.2001), in virtù di contratti stipulati anteriormente alla data del 29.09.2006, anche se prorogati dopo tale data, purché la proroga sia intervenuta entro il 23.04.2007;*
- 3) *anzianità di servizio a tempo determinato, anche non continuativa, di almeno tre anni, maturata dopo il 31.12.2001 in profili professionali non dirigenziali presso questa Azienda od anche presso altre Aziende od enti del servizio sanitario regionale, purché l'A.O.U.P. sia stata l'ultima presso la quale il soggetto ha prestato servizio in ordine di tempo.*

Non possono partecipare alle procedure concorsuali di cui al presente Bando coloro che siano già dipendenti a tempo indeterminato in un'altra pubblica amministrazione nello stesso profilo messo a concorso.

ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le istanze avanzate ai sensi del presente bando debbono essere redatte in carta libera secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, **debitamente sottoscritte** e debbono essere inviate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, Via Roma 67 -56126 PISA, a pena di esclusione, entro e non oltre il

9 ottobre 2008

Per le istanze inoltrate a mezzo del servizio postale, fa fede la data di spedizione che è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. E' ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza del bando, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Via Roma 67 Pisa) dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 13.

Il termine fissato per la presentazione delle istanze è perentorio.

La mancata sottoscrizione della domanda non darà luogo all'ammissione alla procedura.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti, come espressamente indicato nello schema esemplificativo in calce al presente bando, devono specificare i posti per i quali intendono partecipare alle procedure di stabilizzazione e devono dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

- 1) *il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita;*
- 2) *la residenza;*
- 3) *il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ai sensi delle disposizioni vigenti;*
- 4) *il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;*
- 5) *le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;*
- 6) *il titolo di studio e/o professionale posseduto;*
- 7) *la posizione nei riguardi degli obblighi militari;*
- 8) *i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, facendo particolare riferimento a quelli che integrano il possesso dei requisiti di cui al precedente punto b)*
- 9) *di non essere dipendente a tempo indeterminato in altra pubblica amministrazione nel profilo a concorso;*
- 10) *l'eventuale utile collocazione in una graduatoria di concorso pubblico presso un'Azienda o Ente del S.S.R. valida per assunzioni a tempo indeterminato nello stesso profilo per il quale possiede i requisiti previsti dal presente bando sotto la lettera b), punti 1, 2 e 3;*
- 11) *gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza nella nomina previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;*
- 12) *la lingua straniera (scelta tra l'inglese, il francese, il tedesco o lo spagnolo) per la quale si richiede di essere sottoposti all'accertamento di conoscenza previsto dalle disposizioni vigenti;*
- 13) *di avere preso visione del bando di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le indicazioni ivi contenute;*
- 14) *un solo domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve esser loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.*

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonchè l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Questa azienda non terrà conto di istanze di stabilizzazione inviate prima dei termini previsti dal presente

bando; coloro che avessero già presentato istanza dovranno, pertanto, ripresentarla seguendo le modalità ivi indicate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa:

- documentazione attestante il possesso dei requisiti generali di ammissioni per il profilo professionale interessato
- i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- le pubblicazioni edite a stampa ove esistenti

Alla domanda dovrà essere altresì allegato:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- un elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati

Ai sensi dell'art.1 comma 1 della L. 23.8.88 nr.370 a decorrere dall'1.1.89 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

La dichiarazione relativa al **servizio prestato, qualora il candidato non intenda presentare il documento originale (stato di servizio), deve essere resa dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, e** deve contenere l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale è stato prestato, il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definito o tempo parziale con relativa percentuale), il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.), il motivo della cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Inoltre, se il servizio è stato prestato presso il SSN, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell' art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Tutte le situazioni relative all'adempimento degli **obblighi militari**, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, possono essere comprovate con dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.445/2000 e devono contenere l'esatta indicazione del periodo effettivamente prestato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere presentate in originale. **E' ammessa presentazione di copie** purché il candidato dichiari che le stesse sono conformi all' originale in suo possesso mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Si precisa inoltre che la conformità di una copia all'originale può essere dichiarata **solo con la *dichiarazione sostitutiva di atto notorio*** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, deve essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità . Qualora la dichiarazione sostitutiva risulti priva degli elementi legali per la sua validità, non sarà presa in considerazione.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, è tenuta ad effettuare idonei controlli a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 o 47 del succitato D.P.R.

Ai sensi dell'art.1 comma 1 della L. 23.8.88 nr.370 a decorrere dall'1.1.89 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.

L'esclusione dalla partecipazione alle procedure concorsuale previste dalla legge regionale è disposta, con provvedimento motivato, dall'azienda ospedaliero-universitaria da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lg.vo n.196 del 30.6.2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lg.vo 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla L. 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata in forma ai sensi dell'art. 25 del D.Lg.vo 196/03.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della U.O. Gestione del Personale.

Si informa che l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 ed 8 del D.Lg.vo 196/03.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana- Via Zamenhof,1 PISA Telefono 050/996232.

Pisa, 9 settembre 2008

IL DIRETTORE UO GESTIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Grazia Valori

FAC SIMILE DOMANDA

Al Direttore Generale Azienda Ospedaliera Pisana - Via Roma 67 - 56126 PISA

Il sottoscritto _____, visto il bando ricognitivo per l'espletamento dei concorsi pubblici riservati di cui alla L.R. 2/2008, pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana n. 70 del 9/9/2008, chiede di esser ammesso a partecipare alle procedure di stabilizzazione che verranno espletate dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana per il Profilo di _____.

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000:

- 1. di essere nato/ail.....;
- 2. di essere residente a (C.A.P.) in via
- 3. di essere in possesso della cittadinanza italiana
oppure
 di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea.....;
- 4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
oppure
 di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:
- 5. di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
oppure
 di aver riportato le seguenti condanne penali
- 6. di essere in possesso del seguente titolo di studio e/o professionale.....
conseguito in data presso
- 7. di aver adempiuto agli obblighi militari;
- 8. di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni
 - o **AZIENDA**dal al(indicare giorno, mese ed anno)
qualifica - categoria
 - tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato
 tempo determinato co.co.co. incarico libero professionale
motivo della risoluzione del rapporto di lavoro
 - o **AZIENDA**dal al(indicare giorno, mese ed anno)
qualifica - categoria
 - tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato
 tempo determinato co.co.co. incarico libero professionale
motivo della risoluzione del rapporto di lavoro
 - o **AZIENDA**dal al(indicare giorno, mese ed anno)
qualifica - categoria
 - tipologia del rapporto di lavoro: tempo indeterminato
 tempo determinato co.co.co. incarico libero professionale
motivo della risoluzione del rapporto di lavoro
- 9. di non essere dipendente a tempo indeterminato di altre pubbliche amministrazioni;
- 10. di non essere inserito in alcuna graduatoria di concorso pubblico presso una aziende o ente del SSR valida per assunzioni a tempo indeterminato nel profilo di
oppure
 di essere inserito nella graduatoria di concorso pubblico presso l'Azienda valida per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di
- 11. di non possedere alcun titolo di preferenza di legge
oppure
 di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza
- 12. di voler essere sottoposto all'accertamento di conoscenza della seguente lingua straniera.....;

13. di aver preso visione del bando di ricognizione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando stesso;
14. di eleggere domicilio agli effetti del presente avviso al seguente indirizzo:
via n. c.a.p. città
tel. cell.
impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonerando l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità.

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo 30.6.2003 n. 196, l' Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Allega copia di un valido documento di identità.

Distintamente

Data _____

FIRMA CANDIDATO _____

(barrare tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate)

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione

(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli)

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. _____, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____

Fac simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio

(da compilare qualora il candidato intenda servirsi di tale strumento di produzione dei titoli)

Io sottoscritto _____, nato il _____ a _____, e residente in _____ Via _____ n. _____, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro quanto segue:

Data _____

FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE _____

(Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità)
